

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Lucrecia Pérez Gómez de Méndez</u>	CUI:	<u>1585125450101</u>
Número de contrato:	<u>(029-516-2025-DGDR-MCD)</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1008-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>979288-O</u>
Número de Factura:	<u>2279558905</u>	Serie:	<u>83C7C43D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.20,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.50,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesore en la revisión de documentos emitidos por Autoridades competentes, para el fortalecimiento de la seguridad jurídica institucional, (expedientes de pago de prestaciones laborales).
2. Asesore en la revisión de documentos administrativos solicitados por la Dirección General del Deporte y la Recreación (oficios, terminos de referencia, informes circunstanciados contratos, proyectos de convenios e informes).
3. Asesore legalmente a la Dirección Financiera, en relación a temas administrativos como revisión y análisis de expedientes para gestion laboral.
4. Asesore y asistí a la Dirección General del Deporte y la Recreación en las reuniones de trabajo asignadas, en donde se trataron temas administrativos.
5. Asesore y apoyé a la Delegación de Recursos Humanos del Ministerio relacionados con aspectos laborales.
6. Asesore en otras actividades relacionados con la Dirección General del Deporte y la Recreación, asignadas por la Directora General, como lo es en la revisión de manuales, normas y procedimientos administrativos del Ministerio.
7. Asesore legalmente en las reuniones laborales convocadas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Asesore en la revisión de proyectos de convenios e informes.

Ana Lucrecia Pérez Gómez de Méndez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Dra. Marjorie Denisse Lozano Diaz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

*Dra. Marjorie Denisse Lozano Diaz*  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz  
 Directora General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Lucrecia Pérez Gómez de Méndez</u>	CUI:	<u>1585125450101</u>
Número de contrato:	<u>(029-516-2025-DGDR-MCD)</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1008-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>979288-0</u>
Número de Factura:	<u>2279558905</u>	Serie:	<u>83C7C43D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.20,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/10/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.50,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

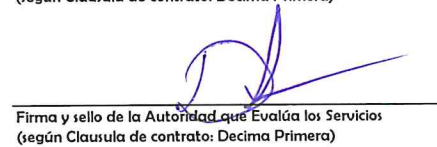
Desrrollo ordenado de las actividades realizadas durante el período comprendido:

- Se asesoró en la revisión de documentos emitidos por Autoridades competentes, para el fortalecimiento de la seguridad jurídica institucional (expedientes de pago de prestaciones laborales a ex colaboradores).
- Se asesoró en la revisión de documentetos administrativos solicitados por la Dirección General del Deporte y la Recreación (oficios, terminos de referencia, informes circunstanciados, proyectos de contratos y de convenios.
- Se asesoró asesoró a la Dirección Financiera en relación en temas administrativos revisando expedientes para gestión laboral.
- Se asesoró y asistió a la Dirección General del Deporte y la Recreación en las reuniones de trabajo asignadas en donde se trataron demas administrativos.
- Se asesoró apoyando a la Delegación de Recursos Humanos del Ministerio relacionados con aspectos laborales.
- Se asesoró a la Dirección General del Deporte y la Recreación en la revisión de manuales, normas y procedimientos administrativos elaborados por el área de planificación.
- Se asesoró en temas legales relacionados a la gestión de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se asesoró y apoyó a la Dirección General del Deporte y la Recreación en las reuniones con la Unidad de Genero del Ministerio.

Ana Lucrecia Pérez Gómez de Méndez  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Dra. Marjorie Denisse Lozano Diaz  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Decima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Decima Primera)

*Dra. Marjorie Denisse Lozano Diaz*  
 Directora General del Deporte y la Recreación  
 Viceministerio del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ana Lucrecia Pérez Gómez de Méndez</u>	CUI:	<u>1585125450101</u>
Número de contrato:	<u>(029-516-2025-DGDR-MCD)</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1008-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>979288-0</u>
Número de Factura:	<u>2279558905</u>	Serie:	<u>83C7C43D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.20,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/10/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.50,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		


Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

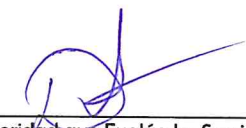
Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante

1. Se asesoró en la revisión de documentos emitidos por Autoridades competentes, para el fortalecimiento de la seguridad jurídica institucional, (expedientes de pago de prestaciones laborales).
2. Se implementó control digital de los convenios e informes presentados a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Se asesoró legalmente a la Dirección Financiera, en relación a temas administrativos como revisión y análisis de expedientes para gestión laboral.
4. Se asesoró y asistió a la Dirección General del Deporte y la Recreación en las reuniones de trabajo asignadas, en donde se trataron temas administrativos.
5. Se asesoró y apoyó a la Delegación de Recursos Humanos del Ministerio relacionados con aspectos laborales.
6. Se asesoró en otras actividades relacionados con la Dirección General del Deporte y la Recreación, asignadas por la Directora General, como lo es en la revisión de manuales, normas y procedimientos administrativos del Ministerio.

Ana Lucrecia Pérez Gómez de Méndez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Dra. Marjorie Denisse Lozano Díaz  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

*Dra. Marjorie Denisse Lozano Díaz*  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes